

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
муниципальное образование – городской округ
город Рязань Рязанской области
муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Центр детского творчества «Приокский»

П Р И К А З

" 14 " мая 2024 г.

№ 02-08/25

Об утверждении Положения о порядке индексации заработной платы
МБУДО «ЦДТ «Приокский»

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить 14 мая 2024 года Положение о порядке индексации заработной
платы МБУДО «ЦДТ «Приокский».

Директор



A handwritten signature in blue ink, appearing to be "С.И. Орлова".

С.И. Орлова

Положение о порядке индексации заработной платы

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества «Приокский»



УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБУДО «ЦДТ «Приокский»

С.И.Орлова

14.05.2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке индексации заработной платы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке индексации заработной платы (далее - Положение) работников МБУДО «ЦДТ «Приокский» разработано в соответствии со ст.134 Трудового кодекса Российской Федерации и регламентирует порядок и правила проведения индексации заработной платы, а также срок и периодичность ее проведения.

1.2. Положение разработано в целях обеспечения повышения уровня реального содержания заработной платы работников МБУДО «ЦДТ «Приокский» (далее — Центр).

1.3. Положение распространяется на всех работников Центра, состоящих с ним в трудовых отношениях.

1.4. Расходы на индексацию заработной платы входят в бюджет расходов на оплату труда.

1.5. Проведение индексации заработной платы не в срок, установленный в порядке п. 2.3. настоящего Положения, приравнивается к задержке выплаты заработной платы. Откладывание сроков проведения индексации заработной платы по причинам, указанным в п. 2.7. настоящего Положения, не считается задержкой заработной платы.

1.6. Индексация заработной платы включается в расчеты ФОТ на будущий год.

2. Правила проведения индексации заработной платы

2.1. Индексация проводится не реже одного раза в год.

2.2. Причиной для проведения индексации заработной платы является изменение уровня инфляции в Российской Федерации. Уровень инфляции утверждается в федеральном законе о федеральном бюджете ежегодно.

2.3. Коэффициент, который используется для индексации заработной платы, должен быть не ниже, чем размер инфляции в Российской Федерации.

2.4. В приказе об индексации заработной платы устанавливается:

- коэффициент индексации заработной платы;
- срок подписания дополнительного соглашения с работниками об изменении размера заработной платы;
- дата проведения индексации заработной платы.

2.5. Индексации подлежит базовый должностной оклад работника, установленный в штатном расписании и минимальный базовый оклад, установленный в тарификационном списке. Премии, надбавки, доплаты, компенсации и иные элементы системы оплаты труда индексации не подлежат.

2.7. Индексация откладывается на срок, указанный в приказе, при наступлении одной из причин:

- выявления признаков несостоятельности;
- проведения банкротства работодателя;
- начала процедуры реорганизации работодателя;
- начало процедуры ликвидации работодателя.

3. Порядок проведения индексации

3.1. При получении распоряжения Правительства Рязанской области, управление образования и молодежной политики администрации города Рязани уведомляет подведомственные учреждения «Об индексации заработной платы работников государственных учреждений Рязанской области» и величину индексации.

3.2. Учреждение вносит изменения в Положение об оплате труда МБУДО «ЦДТ «Приокский».

3.3. Главный бухгалтер, на основании приказа учреждения, вносит изменения в штатное расписание и тарификационный список, увеличивая базовые оклады по персоналу и минимальный базовый оклад на уровень индексации.

3.4. Штатное расписание и тарификационный список утверждается директором МБУДО «ЦДТ «Приокский».

3.5. Заведующий канцелярией после проведения индексации заработной платы заключает с каждым работником дополнительное соглашение об изменении размера заработной платы.

3.6. Ответственным за проведение индексации заработной платы, а также за подготовку приказа о проведении индексации заработной платы или откладывании срока проведения индексации заработной платы является директор МБУДО «ЦДТ «Приокский».

4. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. В случае возникновения вопросов о порядке индексации или не индексации заработной платы, работник имеет право направить заявление на имя директора Центра.

4.2. Директор в течение 10 рабочих дней направляет ответ работнику с обоснованием порядка проведения или объяснением причин, по которой индексация заработной платы не проводится.