

Принято на заседании педагогического  
совета МБУДО «ЦДТ «Приокский»

02  
Протокол № от 21.12.2023 г



«Утверждаю»  
Директор МБУДО  
«ЦДТ «Приокский»

Орлова С.И.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**Об оказании платных услуг муниципальным бюджетным  
учреждением дополнительного образования «Центр детского  
творчества «Приокский» и распределения средств, полученных от  
предоставления платных услуг**

2024 г.

## **1. Общие положения.**

1.1 Положение об оказании платных образовательных услуг Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Центр детского творчества «Приокский» и распределении средств, полученных от предоставления платных услуг (далее – Положение) определяет порядок предоставления платных услуг МБУДО «Центр детского творчества «Приокский» (далее – Центр), направления и объемы распределения средств, полученных от предоставления платных услуг.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;  
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- Постановлением администрации города Рязани от 3 февраля 2011 г. N 395 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений города Рязани»;

- Уставом Центра.

1.3. Оказание платных образовательных услуг Центром организуется для привлечения внебюджетных средств финансирования, развития и совершенствования материальной базы учреждения, увеличения стимулирования труда работников, а также для создания более комфортных условий участникам образовательного процесса при получении услуг.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. В противном случае данные средства подлежат возврату оплатившим эти услуги лицам.

1.5. Платные услуги осуществляются за счет следующих внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);
- спонсорских средств;
- сторонних организаций.

1.6. Центр вправе оказывать платные образовательные услуги и иную приносящую доход деятельность при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение учреждения.

## **2. Перечень платных услуг**

2.1. Центр оказывает платные дополнительные образовательные и сопутствующие услуги (далее платные услуги) в рамках основных и дополнительных видов деятельности, определенных в Уставе Центра. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только сверх деятельности, финансовое обеспечение которой установлено муниципальным заданием.

2.2. Перечень платных образовательных услуг, оказываемых Центром, утверждается приказом директора Центра на очередной учебный год с учетом анализа потребности в предоставлении платных образовательных услуг.

## **3. Условия оказания платных образовательных услуг.**

3.1. Оказание платных образовательных услуг осуществляется Центром в соответствии с настоящим Положением и договором об оказании услуг, который регламентирует сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

3.2. По каждому виду платных образовательных услуг образовательное учреждение должно иметь образовательные программы, утвержденные в установленном порядке.

3.3. При оказании Центром платных образовательных услуг сохраняется установленный режим работы, доступность и качество муниципальных услуг.

3.4. Платные образовательные услуги оказываются работниками учреждения в свободное от основной работы время.

3.5. Для оказания платных образовательных услуг Центр может привлекать специалистов из других организаций с осуществлением оплаты их труда на договорной основе за счет средств, получаемых от оказания платных услуг.

3.6. Средства, полученные Центром от приносящей доход деятельности, подлежат зачислению на расчетный счет учреждения.

3.7. Оказание платных образовательных услуг осуществляется по договору с потребителем (физическим или юридическим лицом), который регламентирует условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

#### **4. Организация оказания платных образовательных услуг.**

4.1. Директор Центра для организации платных образовательных услуг обязан:

а) приказом назначить ответственных за организацию платных образовательных услуг и определить круг их обязанностей;

б) заключить договор на оказание платных образовательных услуг;

в) организовать контроль качества платных образовательных услуг;

г) обеспечить потребителей (физических и юридических лиц) бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах, оказываемых Центром, которая должна находиться в удобном для обозрения месте (для платных образовательных услуг на сайте Центра в сети Интернет) и содержать:

- сведения о наименовании учреждения, о его месте нахождения (месте государственной регистрации);

- сведения о лицензиях, сертификатах, номерах и датах выдачи, сроке действия, органе, выдавшем лицензию, сертификаты;

- сведения о режиме работы учреждения;

- прейскурант цен на оказываемые платные образовательные услуги;

- сведения об условиях оказания и получения платных образовательных услуг;

- сведения о правах, обязанностях, ответственности потребителей платных услуг и Центра;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг;

- сведения о контролирурующих организациях, их адресах, телефонах.

- иные сведения.

4.2. Для организации предоставления платных услуг в Центре необходимо наличие следующих документов:

- приказ директора Центра об организации оказания платных образовательных услуг в учреждении;

- приказ директора Центра о назначении ответственного лица (ответственных лиц) за организацию платных образовательных услуг и определение круга его (их) обязанностей;

- договоры об оказании платных образовательных услуг;

- перечень платных образовательных услуг и расчет их цены;

- график оказания платных образовательных услуг с указанием помещений, где их оказывают;

- табель учета посещаемости детей (журнал);

- документы о плате за услуги;

- книгу «Отзывов и предложений».

#### **5. Порядок утверждения, оплаты и учета платных образовательных услуг.**

5.1. Цены на платные услуги Центра утверждаются директором. В случае предоставления платной услуги в рамках основного вида деятельности, определённого Уставом учреждения, цена на платную услугу подлежит согласованию с управлением образования и молодежной политики администрации города Рязани.

5.2. Утвержденные цены подлежат пересмотру в связи с изменением уровня оплаты труда и инфляционным процессом.

5.3. Оплата за услуги производится на основании договора об оказании платных образовательных услуг. Стоимость оказываемых услуг в договоре определяется по соглашению между Центром и потребителем (физическим и юридическим лицом) в соответствии с утверждённым прейскурантом цен.

5.4. Оплата услуг производится с оформлением необходимых финансовых документов. Расчет с потребителями (физическими и юридическими лицами) за оказание платных образовательных услуг производится в безналичной форме.

5.5. Учреждение ведет статистический и бухгалтерский учет результатов оказываемых платных услуг, составляет требуемую отчетность и представляет ее в порядке и сроки, установленные действующими нормативными правовыми актами. Статистический и бухгалтерский учет, отчетность ведется отдельно по основной деятельности и платным услугам.

## **6. Порядок определения платы за единицу платной дополнительной образовательной услуги.**

6.1. Настоящий порядок разработан в соответствии со ст. 253-264 Налогового кодекса РФ, Постановлением Администрации города Рязани от 03.02.2011 г. № 395 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений города Рязани».

6.2. Порядок разработан в целях обеспечения единого механизма формирования цен на платные услуги, предоставляемые детям и сочетание экономических интересов Центра и потребителей услуг.

6.3. Для расчета затрат на оказание платной услуги используется метод прямого счета.

В основе расчета затрат лежит учет всех элементов затрат:

-затраты на зарплату основного персонала, непосредственно принимающих участие в оказании платной образовательной услуги и начисления на неё;

-затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания услуги;

-суммы начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной образовательной услуги;

-накладные расходы, относимые на стоимость платной образовательной услуги.

В состав затрат, относимых на себестоимость не включаются:

- затраты на приобретение оборудования;

- затраты на капитальное строительство;

- затраты на коммунальные услуги;

- суммы пени, штрафов и других санкций за нарушение договорных отношений.

6.4. Растет цены на платную услугу для 1 человека в месяц:

6.4.1. При расчете цены за 1 человека в месяц учитываются следующие показатели:

1) оплата труда специалиста, непосредственно занятого предоставлением услуги, состоящая из основного оклада с повышающими коэффициентами делится на среднемесячную норму часов и умножается на норму времени оказания данной платной услуги в месяц;

2) начисления на оплату труда определяются в соответствии с действующим законодательством РФ;

3) затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания платной услуги.

4) амортизация оборудования, используемого при оказании платной услуги, определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, годовой нормы износа и времени работы оборудования в процессе оказания платной услуги;

5) накладные расходы.

В состав накладных расходов входят следующие затраты: затраты на оплату труда с начислениями прочего персонала, который непосредственно не занят выполнением услуги, но является способствующим ее выполнению (АУП, вспомогательный), общехозяйственные расходы, амортизация имущества общехозяйственного назначения.

Размер накладных расходов устанавливается на основании данных предшествующего года. Коэффициент накладных расходов представляет собой отношение всей суммы накладных расходов к фонду основной заработной платы.

6.4.2. Расчет цены на одного человека в месяц производится следующим образом:

Общая сумма затрат, состоящая из оплаты труда основного персонала, затрат на материалы, суммы амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, накладных расходов делится на численность детей в группе данной платной услуги.

### **7. Распределение средств от оказания платных образовательных услуг.**

7.1. Денежные средства, полученные Центром от оказания платных образовательных услуг, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным в установленном порядке.

7.2. Средства, полученные Центром от оказания платных образовательных услуг, направляются:

- на оплату труда (премирование) работников учреждения (как занятых в процессе предоставления платных услуг, так и не занятых), а также оплату труда внештатных сотрудников за выполнение обязанностей, направленных на реализацию платных услуг – в размере не менее 50 % от общей суммы расходов;

- на расходы, связанные с содержанием и функционированием учреждения – в размере до 20 % от общей суммы расходов;

- на развитие материально-технической базы Центра и расходы, осуществляемые для повышения качества предоставляемых платных образовательных услуг – в размере до 30 % от общей суммы расходов.

7.3. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, направленные на оплату труда, могут распределяться следующим образом:

- производится расчет по договорам с лицами, обеспечивающими реализацию платных услуг;

- а) на педагогических работников и специалистов, непосредственно занятых оказанием платных услуг, – не менее 70% от суммы средств, направленной на оплату труда;

- б) на управленческий, учебно-вспомогательный и прочий персонал, участвующий в процессе оказания платных услуг, – не более 30% от суммы средств, направленных на оплату труда.

- остальные средства, полученные от оказания платных услуг, направляются на развитие и текущее содержание учреждения в рамках уставной деятельности.

7.4. Процент на оплату труда директора Центра за организацию платных образовательных услуг устанавливается постановлением администрации города Рязани по представлению начальника управления образования и молодежной политики администрации города Рязани.

### **8. Контроль за оказанием платных образовательных услуг**

Контроль за организацией и качеством оказания платных образовательных услуг, а также правильностью взимания платы с потребителя осуществляют директор Центра в пределах своей компетенции, структурные подразделения администрации города Рязани, государственные органы и организации, которые в соответствии с действующими нормативными правовыми актами могут осуществлять проверку финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

### **9. Ответственность**

9.1. Ответственность за организацию и учет платных образовательных услуг, формирование цен, качество оказываемых услуг несет директор Центра.

9.2. За нарушение нормативных правовых актов, регулирующих предоставление платных образовательных услуг, директор Центра несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.